



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 510 del 19/05/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 428 del 19/05/2020

Direzione: II SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI
UFFICIO DI SEGRETERIA

OGGETTO: Assegnazione della Responsabilità dell' Ufficio Residui e applicazione nuovi principi contabili.

IL DIRIGENTE DELLA II DIREZIONE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 122 del 05.07.2019 il Sindaco Metropolitano ha approvato rispettivamente le modifiche del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, della Macrostruttura dell'Ente e del relativo Piano delle competenze, disponendo l'entrata in vigore della Macrostruttura a decorrere dal 01.10.2019;

Che, con Decreto Sindacale n. 157 del 20.09.2019, il Sindaco Metropolitano, per garantire la continuità gestionale dell'Ente, nelle more dell'espletamento dei complessi adempimenti propedeutici all'entrata in vigore della nuova struttura organizzativa, ha disposto di posticiparne la data di attuazione della stessa al 1 dicembre 2019;

Che, con Decreto Sindacale n. 195 del 12.11.2019, il Sindaco Metropolitano, ha posticipato l'applicazione della nuova Macrostruttura e del relativo Piano delle Competenze a decorrere dal 1 gennaio 2020, dando mandato ai Dirigenti di porre in essere gli atti consequenziali al fine di garantire la continuità gestionale dell'Ente;

Che, con Decreto Sindacale n. 197 del 15.11.2019, il Sindaco Metropolitano, ha individuato il contingente numerico delle unità di personale da assegnare agli Uffici di Direzione come specificate con il Decreto Sindacale n. 122 del 05.07.2019;

VISTA la Determinazione del Segretario Generale n. 1122 del 22.11.2019, che ai sensi dell'art. 53 del regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi dell'Ente, sulla base di quanto previsto dall'organo di vertice, ha individuato le unità del personale da assegnare alla struttura dell'Ente;

ATTESO che con Decreto sindacale n. 214 del 29.11.2019 sono stati conferiti gli incarichi ai Dirigenti nelle nuove direzioni dell'Ente;

PRESO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 1437 del 30.12.2019 è stata assegnato il personale agli Uffici di Direzione, con decorrenza dal 01.01.2020;

PRESO ATTO che l'attuale Responsabile dell'Ufficio Residui e applicazione nuovi principi contabili è stato messo in quiescenza a far data dal 01/06/2020;

RITENUTO che occorre individuare il dipendente a cui attribuire la titolarità dell' Ufficio Residui e applicazione nuovi principi contabili della II Direzione;

CHE può individuarsi nella persona della Dott.ssa Annunziata Cacciola quale Responsabile dell'Ufficio di che trattasi;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Assegnare, a far data dal 01/06/2020, la Responsabilità dell'Ufficio Residui e applicazione nuovi principi contabili alla Dott.ssa Annunziata Cacciola;

DI TRASMETTERE copia del presente atto:

- al Sindaco Metropolitano;
- al Commissario Straordinario;
- al Segretario Generale;

- alla I Direzione "Servizi generali Politiche di sviluppo Economico e Culturale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- al "Servizio Gestione Giuridica del Personale";
- al "Servizio Gestione Economica del Personale";
- Al Titolare di P.O. Dott. Salvatore Cicciò;
- Alla Dott.ssa Annunziata Cacciola.

Messina, data della firma digitale

Il Dirigente
(Avv. Anna Maria Tripodo)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Il DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)